

Notice d'utilisation pour la saisie et le suivi des Cartes FFCK 1 jour

Version à jour au 31 mai 2022

Table des matières

- I. Saisir ses cartes 1 jour
 - a. Saisie par le pratiquant
 - b. Saisie par la structure

- II. Gérer ses cartes 1 jour
 - a. Confirmer/annuler/modifier les cartes saisies
 - b. Visualiser ses cartes 1 jour
 - c. Extraire un fichier comportant ses cartes 1 jour
 - d. Suivre l'évolution de ses cartes 1 jour via un graphique

- III. Payer ses cartes 1 jour

En 2022, la FFCK a intégré la saisie et le suivi des cartes 1 jour sur l'espace club (intranet fédéral) des structures FFCK, afin que tout soit regroupé au même endroit. La plateforme CanoeGOLib, qui était utilisée auparavant, sera définitivement fermée au 8 juin et ne sera plus utilisée pour la gestion des cartes FFCK 1 jour. Les cartes renseignées jusqu'à cette date seront rapatriées par la suite sur le nouvel outil présenté ci-dessous.

I. Saisir ses cartes 1 jour

Un nouveau module a été mis en place sur l'espace club dans la rubrique « Licences et certificats médicaux ». Une nouvelle tuile apparaît, intitulée « **Cartes 1J/Open** ».

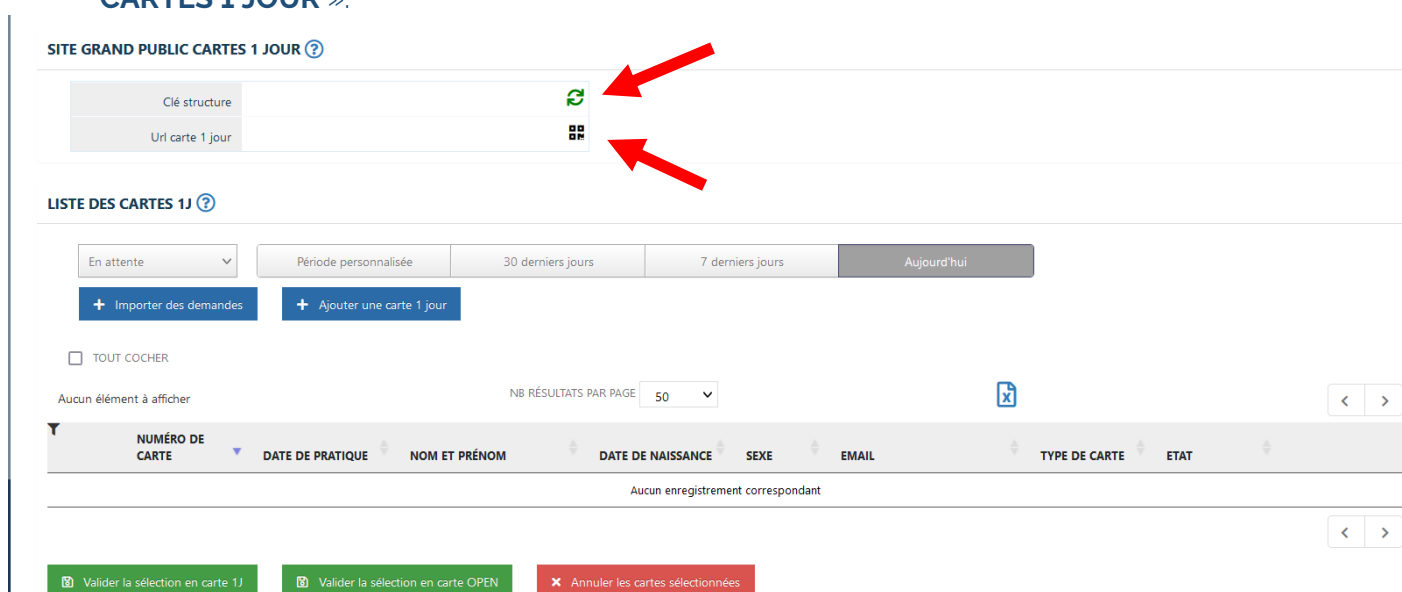



a. Saisie par le pratiquant

Comme en 2021, le pratiquant pourra saisir lui-même sa carte FFCK 1 jour :

- soit via un outil numérique que vous aurez mis à sa disposition (et qui sera connecté à l'URL de saisie),
- soit via son propre téléphone en flashant un QR Code que vous aurez affiché au niveau de votre accueil.

Pour faciliter ce fonctionnement, cette URL et ce QR Code sont directement mis à votre disposition dans la tuile « **Cartes 1J/Open** », dans la rubrique « **SITE GRAND PUBLIC CARTES 1 JOUR** ».




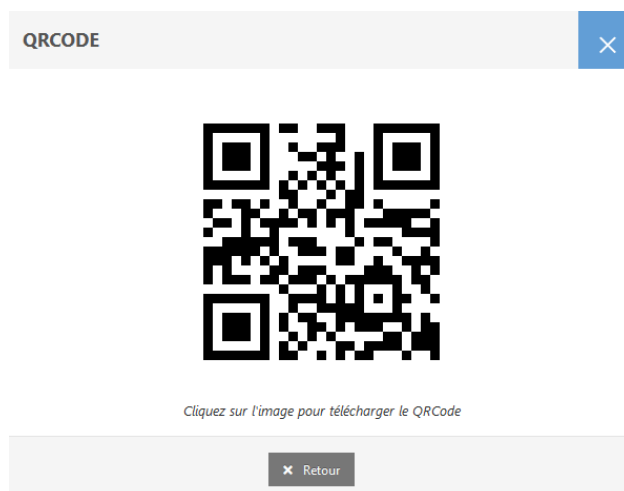
A chaque structure, sera associée une clé d'identification. Pour générer celle-ci la première fois, il vous suffit de cliquer sur l'image  (seule une personne ayant le rôle « Gestionnaire Licence » pourra le faire). Une clé se génère alors automatiquement, ainsi qu'un lien URL et un flash code **qui seront rattachés à cette clé**.

1. Si, la structure choisit de mettre à disposition du pratiquant un outils numérique (tablette, pc ou smartphone) afin qu'il puisse saisir les informations, il faudra copier/coller **l'url carte 1 jour** dans un navigateur, afin que le pratiquant ait accès au formulaire de saisie :



The image displays two screenshots of a mobile application interface for the 'FFCK CARTE 1 JOUR' registration process. Both screens feature a teal header with the FFCK logo and a language selector set to 'Français'. The left screenshot shows the registration form with the following fields: 'Date de la pratique' (24/05/2022), 'Nom Prénom', 'Date de naissance', 'Email', and gender selection (Femme/Homme). A checkbox for 'J'ai pris connaissance et j'accepte les CGU' is present, along with an 'ENREGISTRER' button. The right screenshot shows a confirmation message: 'Votre demande de carte est enregistrée. La FFCK vous souhaite une bonne navigation.' with an 'OK' button and the same form fields below.

2. Si la structure choisit de mettre à disposition un QR Code, elle peut visualiser celui-ci et le télécharger en cliquant sur l'icône  puis en cliquant de nouveau sur l'image qui s'affiche. Elle pourra ensuite afficher ce QR Code au niveau de son accueil afin que le pratiquant le flash et soit renvoyé directement sur l'interface de saisie présentée ci-dessus.



Attention, dès lors que vous mettez un URL ou un QR Code à disposition de vos pratiquants, il ne faut pas régénérer de nouvelle clé d'identification sur votre espace club, au risque de désactiver cet URL et ce QR Code.

Nous vous conseillons de générer une clé pour la saison 2022, et de ne plus y toucher jusqu'à la saison 2023.

Lors de la saisie sur l'interface, le pratiquant renseigne :

- La **date de la pratique** (par défaut celle-ci sera positionnée à la date du jour afin de gagner du temps) ;
- Son **nom et prénom** ;
- Sa **date de naissance** (format JJ/MM/AAAA) ;
- Son **email** (format xxxx@xxxx.xx) ;
- Son **genre**.

Tous les champs sont obligatoires. Il devra également accepter les CGU.

Une fois la carte saisie par le pratiquant, celle-ci viendra s'ajouter dans votre espace club, en statut « En attente ». Vous aurez ensuite la main pour la valider définitivement (explications ci-dessous dans le II).

b. Saisie par la structure

Les cartes peuvent également être saisies ou importées par les utilisateurs de votre espace club ayant le rôle "Gestionnaire Licences".

SITE GRAND PUBLIC CARTES 1 JOUR ?

Clé structure 837e91
Url carte 1 jour http://macarte.ffck.org/837e91

LISTE DES CARTES 1J ?

En attente | Période personnalisée | 30 derniers jours | 7 derniers jours | Aujourd'hui | Importer des demandes | Ajouter une carte 1 jour

TOUT COCHER

Aucun élément à afficher | NB RÉSULTATS PAR PAGE 50

NUMÉRO DE CARTE	DATE DE PRATIQUE	NOM ET PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	SEXE	EMAIL	TYPE DE CARTE	ETAT
Aucun enregistrement correspondant							

Valider la sélection en carte 1J | Valider la sélection en carte OPEN | Annuler les cartes sélectionnées

La structure peut saisir les cartes 1 jour de deux manières :

1. En cliquant sur le bouton **+ Ajouter une carte 1 jour**

CRÉATION D'UNE CARTE

DATE DE PRATIQUE *

NOM PRÉNOM *

DATE DE NAISSANCE *

SEXE * Faites votre choix

EMAIL *

CARTE 1 JOUR CARTE OPEN

Retour Créer

Elle pourra alors saisir une carte 1 jour en renseignant les informations concernant le pratiquant, en indiquant s'il s'agit d'une « CARTE 1 JOUR » ou d'une « CARTE OPEN », puis en cliquant sur le bouton « **Créer** » pour enregistrer.

Cette nouvelle carte apparaîtra alors en statut « Confirmée » (voir la gestion des cartes ci-dessous, dans le II).

2. En cliquant sur le bouton 

La structure peut importer un fichier au **format .csv (séparateur ;)** de demandes de cartes avec, pour chaque pratiquant, les 5 champs suivants (obligatoires) :

- **Date de la pratique** (JJ/MM/AAAA)
- **Nom et Prénom**
- **Genre** (H ou F)
- **Date de naissance** (JJ/MM/AAAA)
- **Email** ([xxxx@xxxx.xx](#))

Exemple :

	A	B	C	D	E
1	DATE PRATIQUE	NOM PRENOM	GENRE	NAISSANCE	MAIL
2	20/05/2022	Jean DUPONT	H	01/01/1950	test@ffck.org
3	22/05/2022	Marie DURANT	F	02/02/1960	test@ffck.org
4					
5					

Pour vous aider, un fichier modèle .csv est mis à votre disposition dans l'espace club, onglet « **Documents** ». Vous pouvez aussi vous adresser au service accompagnement à l'adresse accompagnement@ffck.org.

En cas d'erreur, l'import du fichier sera rejeté dans sa globalité. Un message informera la structure de la ligne concernée et de l'erreur survenue.

Les cartes importées via un fichier .csv apparaîtront alors en statut « En attente » (voir la gestion des cartes ci-dessous, dans le II).

II. Gérer ses cartes 1 jour

Une fois les cartes 1 jour saisies (soit par le pratiquant lui-même, soit par la structure), celles-ci apparaissent dans la « **Listes des cartes 1 j** ».

Vous pouvez visualiser vos cartes sur plusieurs périodes : sur la journée actuelle (Aujourd'hui), sur les 7 derniers jours, les 30 derniers jours, ou sur une période personnalisée.

Vous pouvez aussi choisir les cartes que vous souhaitez visualiser. Elles peuvent avoir différents statuts : « **En attente** », « **confirmée** », « **annulée** », ou « **validée** » :

LISTE DES CARTES 1J ?

En attente | Période personnalisée | 30 derniers jours | 7 derniers jours | Aujourd'hui

+ Importer des demandes | + Ajouter une carte 1 jour

TOUT COCHER

De 1 à 2 sur 2 | NB RÉSULTATS PAR PAGE 50 | < 1 >

NUMÉRO DE CARTE	DATE DE PRATIQUE	NOM ET PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	SEXE	EMAIL	TYPE DE CARTE	ETAT
-----------------	------------------	---------------	-------------------	------	-------	---------------	------

a. Confirmer/annuler/modifier les cartes saisies

Les cartes 1 jour peuvent avoir plusieurs états :

En attente : la carte a été saisie par le pratiquant ou importée via l'espace club. Le club devra confirmer ou annuler ces cartes « *En attente* » (*cela permet au club de rectifier les erreurs ou d'annuler des cartes saisies par erreur*).

Confirmée : la structure a affecté le type de carte et a confirmé que la demande pouvait être validée par le système.

Annulée : la structure a annulé la carte (qui était « *En attente* » ou « *Confirmée* »).

Validée : le système a définitivement validé les cartes « *Confirmées* » par la structure. Lors de cette validation automatique (qui se fait tous les soirs à minuit), un email est envoyé à la personne ayant fait la demande, et une opération financière est enregistrée.

Lorsqu'une carte est saisie par un pratiquant ou importée par la structure via l'espace club, l'état de la carte apparaît « **En attente** ».

La structure pourra alors sélectionner les cartes « *En attente* » et cliquer sur les boutons « Valider la sélection en carte 1J » ou « Valider la sélection en carte OPEN ». L'état des cartes sélectionné apparaîtra alors en « **Confirmée** ».


Astuce : pour aller plus vite, vous pouvez cliquer sur « **Tout cocher** », afin de cocher toutes les cartes « *En attente* ».



LISTE DES CARTES 1J

En attente | Période personnalisée | 30 derniers jours | 7 derniers jours | Aujourd'hui

+ Importer des demandes | + Ajouter une carte 1 jour


TOUT COCHER

De 1 à 2 sur 2 | NB RÉSULTATS PAR PAGE 50 | 

NUMÉRO DE CARTE	DATE DE PRATIQUE	NOM ET PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	SEXE	EMAIL	TYPE DE CARTE	ETAT
<input checked="" type="checkbox"/>	24/05/2022	DUBOIS JEAN	01/01/1997	Homme	demo@fck.org		En attente 
<input checked="" type="checkbox"/>	24/05/2022	ROBERT NATHALIE	01/01/1997	Femme	demo@fck.org		En attente 

Valider la sélection en carte 1J | Valider la sélection en carte OPEN | Annuler les cartes sélectionnées

Si vous validez une sélection de cartes en carte OPEN, un message apparaîtra :

MESSAGE IMPORTANT CARTE OPEN 

VOUS AVEZ CHOISI DE VALIDER DES CARTES OPEN.

LES CARTES OPEN PERMETTENT A DES NON LICENCIES DE PARTICIPER A UNE COMPETITION FFCK SANS CLASSEMENT OFFICIEL.

VEUILLEZ CONFIRMER VOTRE CHOIX.

L'état des cartes passera à « **Validée** » lors de la mise à jour du système à minuit le jour même.

La structure peut aussi annuler des cartes lorsque leur état est « **En attente** », notamment si elle s'aperçoit qu'un pratiquant s'est saisi plusieurs fois, ou a commis une erreur dans sa saisie.

Si l'état est « **Validée** », la structure ne pourra plus annuler les cartes, elle devra contacter la Fédération.

b. Visualiser ses cartes 1 jour

La liste affichée peut être filtrée par état (liste déroulante), date de pratique (à l'aide de boutons de périodes prédéfinies). Les filtres tableaux peuvent également être utilisés ainsi que l'export XLS en cliquant sur l'icône 

Seront affichés pour chaque demande et/ou carte :

- Le numéro de carte,
- La date de pratique,
- Le nom et prénom,
- La date de naissance,

- Le genre,
- L'email,
- Le type de carte,
- L'état de la carte,
- Une icône permettant l'accès à la modification (en fonction de l'état de la demande et/ou carte)

LISTE DES CARTES 1J ? *Filterer par état*

Toutes les cartes | Période personnalisée | 30 derniers jours | 7 derniers jours | Aujourd'hui | Importer des demandes | Ajouter une carte 1 jour

De 1 à 7 sur 7 | NB RÉSULTATS PAR PAGE: 50

NUMÉRO DE CARTE	DATE DE PRATIQUE	NOM ET PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	SEXE	EMAIL	TYPE DE CARTE	ETAT	
<input type="checkbox"/>	24/05/2022	DUBOIS JEAN	01/01/1997	Homme	demo@ffck.org		En attente	
<input type="checkbox"/>	24/05/2022	DUPONT MAURICE	01/01/1997	Homme	demo@ffck.org	Carte 1 Jour	Confirmée	
<input type="checkbox"/>	24/05/2022	LUCAS RENARD	03/01/1997	Homme	test@test.com		Annulée	
<input type="checkbox"/>	24/05/2022	RENARD LUCAS	01/01/1997	Homme	demo@ffck.org	Carte 1 Jour	Confirmée	
<input type="checkbox"/>	24/05/2022	RENARD LUCAS	01/01/0997	Homme	demo@ffck.org	Carte 1 Jour	Confirmée	
<input type="checkbox"/>	24/05/2022	ROBERT NATHALIE	01/01/1997	Femme	demo@ffck.org		En attente	
	24/05/2022	TRANEL S	18/04/1987	Femme	test@test.com	Carte 1 Jour	Annulée	

Annuler les cartes sélectionnées

Pour faire apparaître les filtres de recherche, cliquer sur l'icône dans le coin gauche du tableau.

c. Extraire un fichier comportant ses cartes 1 jour

La structure pourra télécharger la liste des cartes 1 jour selon la saison et l'état en allant dans la rubrique « **Extractions** » puis « Demande d'extraction » puis « Licences ». Elle pourra générer le fichier « Liste des cartes 1 jour » en cliquant sur l'icône

MODÈLES DISPONIBLES POUR LE MODULE FONCTIONNEL LICENCES ?

De 1 à 3 sur 3 | NB RÉSULTATS PAR PAGE: 50

LIBELLÉ	VISIBILITÉ	PÉRIODICITÉ	PROCHAINE GÉNÉRATION	ACTION
Liste des adhérents avec licence active d'une saison (dédoublonnée)	Fédération + Ligue + Zone inter-départementale + Département + Club	Manuelle		
Liste des cartes 1 Jour	Fédération + Ligue + Département + Club	Manuelle		
Liste des licences actives d'une saison (non dédoublonnée)	Fédération + Ligue + Zone inter-départementale + Département + Club	Manuelle		

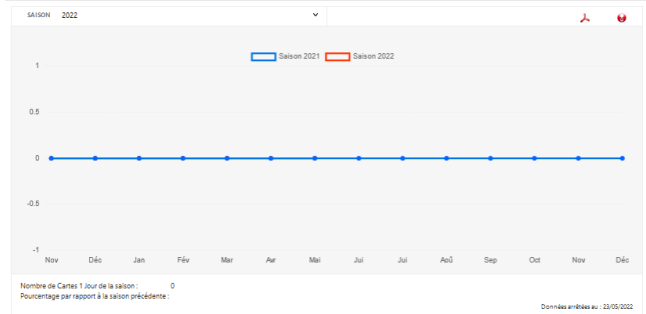
d. Suivre l'évolution de ses cartes 1 jour via un graphique

Les cartes 1J et Open seront cumulées pour afficher les statistiques sur la page d'accueil de l'espace club. Les structures peuvent y accéder en cliquant sur l'icône  en haut à gauche de l'écran.

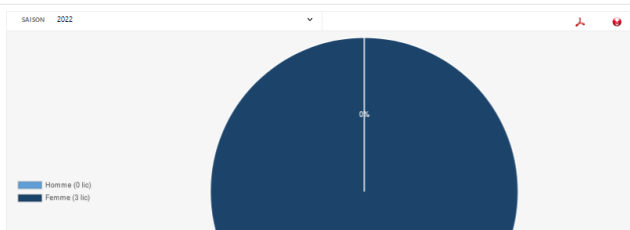
STATISTIQUES LICENCES 



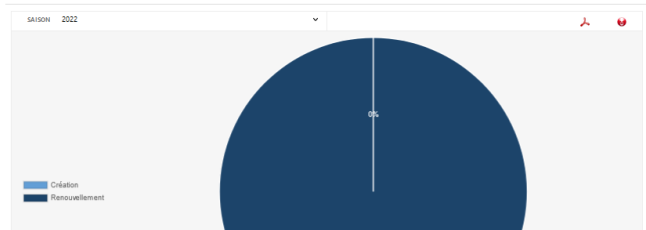
STATISTIQUES CARTES 1 JOUR 



HOMMES / FEMMES 



CRÉATION / RENOUELEMENT 



III. Payer ses cartes 1 jour

Le tarif des **cartes Open** est fixe pour la saison. Il sera de 5 € au lancement.

Le tarif des **cartes 1J** est fonction du volume de cartes 1J vendu par la structure sur la saison N-1 (*une structure ayant enregistré 1000 cartes en 2021, sera facturée à 0,72 € la carte en 2022*).

Carte - 1 jour	Tarif Unitaire
100	1 €
200	1 €
300	0,94 €
400	0,94 €
500	0,94 €
600	0,89 €
700	0,84 €
800	0,79 €
900	0,79 €
1 000	0,72 €
2 000	0,67 €
3 000	0,62 €
4 000	0,57 €

Carte - 1 jour	Tarif Unitaire
5 000	0,52 €
6 000	0,45 €
7 000	0,40 €
8 000	0,37 €
9 000	0,34 €
10 000	0,24€ au lieu de 0,32€
11 000	0,24€ au lieu de 0,30€
12 000	0,24€ au lieu de 0,28€
13 000	0,24€ au lieu de 0,27€
14 000	0,24€ au lieu de 0,26€
15 000	0,24 €

Les opérations financières s'articulent comme suit :

- En cours de saison :
 - Enregistrement d'une demande de carte : pas d'opération financière.
 - Validation d'une carte : enregistrement de l'opération financière « CARTES1J_ENREG ».
 - Annulation d'une carte : enregistrement de l'opération financière « CARTES1J_ANNUL » (s'il s'agit d'une carte "validée").
 - Le prélèvement des cartes enregistrées dans le mois s'effectuera en début de mois suivant.

- En fin de saison :

Un traitement de régularisation des tarifs sera lancé en fin de saison selon le nombre de cartes enregistré par la structure (*si la structure était facturée à 0,72 €, mais qu'au 31 décembre 2022 il apparaît qu'elle a enregistré 4 000 cartes sur la saison, alors une régularisation sera effectuée au prix de 0,57 € et elle percevra un remboursement*).